

PLAN MANAGERIAL

pentru susținerea candidaturii la funcția de
Director al Departamentului de Management
din cadrul Universității Politehnica Timișoara

2024 – 2029

Ș.I.dr. Șerban MICLEA

MOTIVAȚIA CANDIDATURII:

Dragi colege,

Dragi colegi,

La debutul carierei didactice universitare, ca membru cu drepturi depline și responsabilități în colectivul Departamentului de Management din cadrul Universității Politehnica Timișoara, am pornit cu entuziasm, proactivitate și deschidere spre implicarea activă și directă în toate acțiunile formale și informale definitorii pentru departamentul nostru.

Fiind mereu preocupat de dezvoltarea abilităților și deprinderilor profesionale, în acești ani am dezvoltat și menținut relații profesionale și de prietenie cu toți membrii departamentului, atât din zona didactică precum și din cea administrativă.

În acest mediu foarte divers mi-am îmbunătățit continuu capacitățile de comunicare și relaționare interpersonală și instituțională, capacitatea de identificare a nevoilor, diagnosticarea și soluționarea problemelor, abilitățile de negociere și mediere în context formal sau informal, precum și abilitățile de planificare, organizare, coordonare, control, cooperare, comunicare și motivare.

Consider că relațiile profesionale și de prietenie create până în prezent, precum și experiența dobândită prin acestea, pot contribui în continuare la menținerea unui climat de normalitate și echilibru la nivelul Departamentului de Management, acestea fiind benefice pentru îndeplinirea diverselor sarcini și responsabilități, respectiv a obiectivelor asumate în plan comun sau a celor individuale, specifice activităților didactice, de cercetare științifică și management universitar.

Azi, cu același entuziasm, proactivitate și deschidere spre îndeplinirea obiectivelor comune, dar și cu o bună înțelegere a nevoilor colectivului nostru, vă prezint viziunea personală asupra viitorului Departamentului de Management prin prezentul plan managerial, în vederea susținerii candidaturii la funcția de Director de Departament.

Totodată, am convingerea că planul managerial propus reflectă în totalitate sistemul de valori și conduita profesională dobândite prin educația primită în familie și în perioada studiilor, precum și a experiențelor de colaborare din diversele și multiplele activități formale sau informale desfășurate în cadrul departamentului nostru.

CONTEXT:

Departamentul de Management, la mai bine de 30 de ani de existență, ca urmare a bunelor practici de adaptare continuă la cerințele socio-economice și a tendințelor demografice, este format în prezent din două colective de specialitate didactică și cercetare științifică: “Inginerie și Management”, respectiv “Științe Economice și Administrative”.

Cele două colective conlucrează pentru asigurarea desfășurării optime ale activităților didactice, la nivelul tuturor celor trei cicluri de studii universitare (licență, master și doctorat), pentru cele două domenii de studii, “Inginerie și Management”, respectiv “Științe Administrative”, precum și a activităților de cercetare științifică prin intermediul “Centrului de Cercetări în Inginerie și Management”.

În plan intern cât și extern, aria preocupărilor colectivului Departamentului de Management în ceea ce privește activitatea didactică și de cercetare științifică, este foarte dinamică, variată și diversificată, ca urmare a unui specific “multi-”, “intra-” și “inter-” disciplinar.

Astfel, acest specific reprezintă un punct forte al departamentului care, de-a lungul anilor, s-a materializat în prestarea de activități didactice (atât la nivelul studiilor de licență, cât și de master) în mai toate entitățile Universității Politehnica Timișoara, unde, conform standardelor de performanță în vigoare, sunt prevăzute discipline din aria de management și/sau socio-economică.

Acest punct forte consolidat de către colectivul Departamentului de Management, împreună cu oportunitățile oferite de programele de finanțare a proiectelor de cercetare și mobilități didactice, ca urmare a contextului favorabil regional, național și european, s-a transformat într-un real avantaj competitiv pentru departament și colectivul acestuia.

Având în vedere elementele actuale de natură endogenă și exogenă, precum și tendințele mediului în care Departamentul de Management își desfășoară activitatea, sunt convins că în viitor vor exista tot mai multe premise, provocări și influențe care vor putea modela pozitiv viitorul departamentului nostru.

În acest context, consider că trebuie să existe o continuitate normală și echilibrată pentru dezvoltarea resurselor umane și valorificarea capitalului uman, îmbunătățirea procesului didactic și a relațiilor cu studenții, dezvoltarea activităților de cercetare științifică și recunoașterea rezultatelor, consolidarea și promovarea imaginii departamentului, precum și îmbunătățirea activităților cu specific administrativ și “micro-” management.

MISIUNE 2024 – 2029:

Având în vedere motivația candidaturii, contextul actual în care evoluează departamentul nostru, premisele privind viitorul acestuia și convingerile anterior menționate, susțin în continuare următoarea misiune a Departamentului de Management:

“Dezvoltarea unui pol de excelență pedagogică, didactică și de cercetare științifică în domeniul Inginerie și Management, respectiv al Științelor Economice și Administrative, cu o identitate și notorietate bine definită, capabilă să asigure un impact pozitiv pe plan intern și internațional printr-o prezență activă în mediul academic, economic, social și euro-regional.”

Pentru îndeplinirea misiunii departamentului în condițiile valorificării viitoarelor oportunități și a minimizării posibilelor riscuri, consider că planul managerial pentru perioada următorilor 5 ani, trebuie să ia în considerare următoarele deziderate:

- asigurarea și menținerea unui climat favorabil dezvoltării și îmbunătățirii continue a activităților cu specific didactic, de cercetare și management universitar;
- diversificarea abordărilor de natură didactică și pedagogică pentru atragerea noilor generații de studenți și armonizarea acestora cu transformările și tendințele viitoare la nivel demografic, socio-economic și cultural;
- menținerea unei relații bazate pe coerență, transparență, colaborare, responsabilitate și respect reciproc între toți actorii mediului universitar (studenți, cadre didactice și personal administrativ);
- identificarea continuă a oportunităților de cercetare și colaborare în context universitar (național și internațional), precum și cu mediul de afaceri, pentru o mai bună valorificare a capacităților capitalului uman, vizibilitate și recunoaștere a realizărilor departamentului;
- menținerea unei structuri optime a personalului didactic al departamentului din punct de vedere al gradelor didactice, precum și din perspectiva atragerii tinerilor către cariera didactică universitară în condițiile reglementărilor legale privind condițiile de angajare, promovare și pensionare;
- îmbunătățirea proceselor, a fluxurilor de activități administrative și “micro-” management specifice planificării, organizării, coordonării, comunicării și controlului activităților didactice și de cercetare la nivel de departament.

OBIECTIVE ȘI DIRECȚII DE ACȚIUNE:

I. Dezvoltarea resurselor umane și valorificarea capitalului uman:

- Menținerea și dezvoltarea corpului profesoral actual, prin susținerea tuturor membrilor departamentului în vederea îndeplinirii condițiilor legale de performanță necesare pentru a-și continua activitatea și/sau pentru promovare profesională;
- Prospectarea continuă a absolvenților, care s-au remarcat pe parcursul anilor de studii, în vederea recomandării pentru înscriere la studiile doctorale și posibilitatea de recrutare în colectivul nostru didactic și de cercetare;
- Identificarea continuă a posibilibilor colaboratori din exteriorul colectivului departamentului pe care îi putem recruta (cu respectarea normelor legale și de performanță), în vederea desfășurării unor activități didactice sau de cercetare (periodic sau în unele cazuri definitive);
- Dimensionarea optimă a departamentului din punct de vedere al numărului de membri luând în considerare aspecte precum:
 - reducerea numărului de formații de studii (ca urmare a restricțiilor de natură contextuală);
 - posibilitatea de a crea posturi pentru concurs (atunci când este oportun sau necesar);
 - oportunitatea cadrelor didactice (în mod special a celor tinere) de a desfășura un număr suplimentar de ore în regim PO pentru ameliorarea nivelului veniturilor;
 - atragerea în regim PO a unor colaboratori externi pentru expertiza și experiența acestora, precum și consolidarea relației cu mediul de afaceri, oportună pentru stagii de practică, elaborarea proiectelor de diplomă și disertație;
 - posibilitatea ca doctoranzii cu frecvență să desfășoare (în regim PO) o parte din numărul de ore aferente activităților aplicative (seminar, laborator sau proiect), în scopul motivării suplimentare, precum și pentru inițierea, rodarea și formarea ca viitori membri ai departamentului nostru.
- Analizarea rezultatelor evaluărilor periodice realizate de către studenți, a autoevaluărilor, respectiv a evaluărilor colegiale și propunerea de măsuri punctuale pentru îmbunătățirea situației;
- Organizarea tuturor concursurilor de ocupare a posturilor vacante, de acordare a gradărilor de merit, respectiv a unor premii și distincții, în condiții de legalitate și transparență maximă.
- Stimularea inițiativelor personale, coerente și responsabile, precum și a dialogului deschis între toți membrii departamentului, indiferent de vârstă sau grad didactic, pentru medierea și soluționarea diverselor provocări sau probleme apărute în cadrul departamentului;

II. Îmbunătățirea procesului didactic și a relațiilor cu studenții:

- Revizuirea, restructurarea și alinierea periodică a planurilor de învățământ în concordanță cu recomandările și standardele ARACIS;
- Analizarea, actualizarea și dezvoltarea continuă a ofertei educaționale pentru o mai bună corelare cu tendințe educaționale și cerințele mediului de afaceri, respectiv ale instituțiilor publice la nivel național și european;
- Armonizarea conținutului materialelor didactice utilizate, cu prioritățile de formare impuse de contextul socio-economic, preponderant spre dezvoltarea competențelor transversale, stimularea participării active și a inițiativei personale, precum și a spiritului inovativ și antreprenorial al studenților;
- Evidențierea, susținerea și promovarea caracterului practic, respectiv pragmatic al activităților aplicative (seminar, laborator sau proiect) prin actualizarea suporturilor didactice cu aplicații, studii de caz sau teme de discuții cu aplicabilitate practică, concrete și actuale;
- Promovarea, încurajarea și susținerea utilizării soluțiilor software dedicate în desfășurarea actului didactic (acolo unde este oportun) în scopul creșterii gradului de interes al studenților și eficientizarea procesului didactic;
- Crearea, promovarea și sprijinirea (împreună cu echipa de conducere a FMPT) unor evenimente de tipul "Welcome Days" dedicate studenților din anul I, în scopul acomodării acestora cu mediul universitar, respectiv prevenirea și diminuarea riscului de abandon școlar;
- Menținerea activităților de voluntariat (atât în rândul membrilor departamentului, cât și al studenților) pentru transmiterea de cunoștințe adiționale studenților vulnerabili (sau susceptibili abandonului școlar), precum și a celor care se remarcă și dovedesc potențial pentru participarea în competiții studentești naționale și/sau internaționale;
- Consolidarea parteneriatului cu studenții și reprezentanții acestora, în scopul promovării și implicării în activități comune de tutoriere, precum și activități cu specific social, cultural și sportiv;
- Stimularea, încurajarea și susținerea cadrelor didactice și a studenților (mai ales din anii terminali) în realizarea de proiecte mixte cu mediul de afaceri regional, respectiv instituțiile publice locale;
- Susținerea tuturor ideilor și inițiativelor, coerente și argumentate privind îmbunătățirea actului didactic, a relațiilor cu studenții, precum și a bazei materiale necesare desfășurării activităților;
- Încurajarea și sprijinirea mobilităților dedicate cadrelor didactice, studenților și a activităților mixte.

III. Dezvoltarea activităților de cercetare științifică și recunoașterea rezultatelor:

- Promovarea rezultatelor cercetării și a membrilor implicați în scopul creșterii notorietății departamentului și indentificării oportunităților de integrare a acestora în rețele de cercetare naționale și/sau internaționale;
- Susținerea activității “Centrului de Cercetări în Inginerie și Management” și identificarea posibilităților de ghidare a proiectelor de cercetare prin intermediul acestuia, în scopul creșterii notorietății centrului de cercetare și implicit a mebrilor departamentului;
- Continuarea practicilor de informare a membrilor departamentului cu privire la preocupările și rezultatele colegilor implicați în activități de cercetare, precum și a oportunităților de cercetare și/sau publicare prin intermediul unor buletine informative (“newsletter”) și/sau a unor ateliere tematice (de tipul “ResearchTalk”) organizate periodic în cadrul centrului de cercetare.
- Prospectarea continuă și informarea asupra temelor de cercetare actuale și de interes național și/sau internațional, în scopul dezvoltării unor propuneri de proiecte “multi-”, “intra-” și “inter-” disciplinare menite să valorifice competențele tuturor membrilor departamentului;
- Identificarea oportunităților și suținerea dezvoltării unor parteneriate și colaborări cu departamente similare, facultăți sau alte entități (naționale și/sau internaționale; publice și/sau private) pentru a facilita creșterea notorietății departamentului și integrarea membrilor în cadrul unor proiecte de cercetare aplicativă și fundamentală;
- Dezvoltarea și amplificarea relațiilor cu mediul de afaceri regional, pentru inițierea unor parteneriate benefice proiectelor de cercetare aplicativă (pentru proiecte de diplomă, lucrări de disertație și cercetări doctorale);
- Identificarea unor alternative sustenabile pentru asigurarea unui pachet integrat de soluții software dedicate activităților de cercetare (în special pentru proiecte de diplomă, lucrări de disertație și cercetări doctorale) cu specific de modelare și analiză statistică;
- Susținerea necondiționată privind organizarea, desfășurarea și asigurarea continuității Simpozionului Internațional de Management, precum și a tuturor activităților necesare pentru îmbunătățirea nivelului de publicare și indexare a viitoarelor ediții;
- Suținerea activă a Buletinului Științific UPT - Seria Inginerie și Management, în vederea îmbunătățirii nivelului de indexare a viitoarelor volume.

IV. Promovarea imaginii departamentului și consolidarea echipei:

- Promovarea rezultatelor deosebite (premii, distincții, titluri etc.) obținute de către membrii departamentului, prin intermediul mijloacelor existente (avizier UPT, pagina web, social media), precum și prin crearea unor spații fizice de afișare;
- Organizarea de activități formale și/sau informale menite să promoveze spiritul de echipă și să îmbunătățească relațiile interpersonale dintre membrii departamentului;
- Implicarea în evenimente formale oportune pentru promovarea și creșterea vizibilității departamentului în mediul academic și de afaceri;
- Deschiderea față de toate propunerile și sugestiile prin care se poate genera progresul, armonia și consolidarea unor relații interumane și profesionale între membrii departamentului sau între aceștia și comunitatea academică din mediul intern sau extern al universității noastre;
- Promovarea unei culturi organizaționale la nivelul departamentului bazată pe echilibru, colegialitate, respect reciproc, transparență și responsabilitate.

V. Îmbunătățirea activităților administrative și “micro-” management:

- Fluidizarea activităților de natură administrativă și “micro-” management (pontaje, borderouri PO, raportări, evaluări etc.) pentru degrevarea cadrelor didactice (în limita normelor impuse) și focalizarea acestora spre activitățile didactice și de cercetare;
- Preocuparea continuă privind gestionarea corectă și identificarea soluțiilor pentru dezvoltarea, (re)dotarea și (re)amenajarea bazei materiale necesară activităților didactice și de cercetare, respectiv a birourilor cadrelor didactice;
- Întocmirea și armonizarea statului de funcțiuni în conformitate cu planurile de învățământ, comenzile de contractare a disciplinelor, structurile posturilor, competențele necesare, încadrarea în resursele bugetare (disponibile și atrase) și strategia de dezvoltare a departamentului;
- Preocuparea continuă pentru utilizarea eficientă și în condițiile impuse de legislația în vigoare a resurselor bugetare (disponibile și atrase), în scopul dezvoltării sustenabile și stimulării performanței departamentului.

ÎN LOC DE ÎNCHEIERE:

Planul managerial propus (re)prezintă în esență, atât continuarea bunelor practici desfășurate până în prezent de către predecesorii mei, cât și obiective noi, prin direcții de acțiune menite să atingă noi standarde de performanță pentru Departamentul de Management.

Consider, în continuare, că avantajul competitiv al Departamentului de Management în contextual actual este rezultatul unui efort comun, de echipă, care trebuie consolidat și menținut prin:

- diversitatea “multi-”, “intra-” și “inter-” disciplinară a colectivului, materializată prin potențialul și realizările didactice și de cercetare recunoscute atât la nivel național, cât și internațional;
- relaționarea existentă și atitudinea în rândul colectivului, specifice unui mediu propice dezvoltării, bazat pe încredere, responsabilitate, colaborare, cooperare și respect reciproc;
- atitudinea fermă privind evidențierea / consolidarea / recunoașterea realizărilor obținute până în prezent, precum și flexibilitatea, respectiv adaptabilitatea pentru asumarea și atingerea de noi ținte comune și/sau individuale.

Nu sunt omul “schimbărilor radicale” sau a “marilor revoluții” spontane, ci sunt adeptul îmbunătățirilor continue, cu pași mici, într-o manieră coerentă, consecventă, susținută, echilibrată și responsabilă, conștientizând, totodată, și impactul direct sau indirect al fiecărui pas asumat.

De aceea consider că valorificarea oportunităților și îndeplinirea obiectivelor anterior menționate se pot realiza prin asumare, munca în echipă și totodată printr-un act managerial democratic, participativ, bazat pe proactivitate, flexibilitate, adaptabilitate și respect reciproc.

Cu deosebită considerație și colegialitate,

Ș.I. dr. Șerban MICLEA

Timișoara, 10.05.2024